

PATVIRTINTA
Viešosios įstaigos Marijampolės pirminės
sveikatos priežiūros centro direktoriaus
2022 m. liepos d. įsakymu Nr. V -

**BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO
PAREIGINIAI NUOSTATAI
(Chirurgijos kabinetas)**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Bendrosios praktikos slaugytojo pareigybė yra priskiriama slaugos specialistų grupei.
2. Pareigybės paskirtis – užtikrinti viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Įstaiga), pacientams (klientams) pirminių ambulatorinių bendrosios praktikos slaugytojo, dirbančio su gydytoju chirurgu paslaugų teikimą.
3. Pareigybės pavaldumas – bendrosios praktikos slaugytojas tiesiogiai pavaldus Įstaigos, vyriausiajam slaugos administratoriui, Šeimos sveikatos priežiūros skyriaus vyresniajam slaugos administratoriui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJUI**

4. Bendrosios praktikos slaugytojas turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 4.1. turėti aukštąjį arba aukštesnįjį medicininį išsilavinimą, bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją ir galiojančią bendrosios slaugos praktikos licenciją šiai veiklai ir spaudą, išduotą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;
 - 4.2. išmanyti Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą;
 - 4.3. mokėti naudotis kompiuterinėmis ir informacinėmis technologijomis ir dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer, Elektroninių sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo informacinė sistema (toliau – ESPB IS);
 - 4.4. gebėti dirbti komandoje, laikytis demokratiškos bendravimo ir bendradarbiavimo principų, mokėti spręsti iškilusias problemas ir konfliktus.
 - 4.5. mokėti bent vieną užsienio kalbą.

**III SKYRIUS
BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO FUNKCIJOS**

5. Bendrosios praktikos slaugytojas atlieka šias funkcijas:
 - 5.1. pagal kompetenciją teikti būtinąją medicinos pagalbą;
 - 5.2. paruošia darbo vietą pacientų priėmimui pagal Lietuvos higienos normos HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“ reikalavimus;
 - 5.3. į gydytojo kabinetą iš registratūros atneša planine tvarka užregistruotų pacientų ambulatorines asmens sveikatos istorijas;
 - 5.4. įklijuoja į ambulatorinę asmens sveikatos istoriją laboratorinių tyrimų rezultatus, išrašus iš kitų gydymo įstaigų;
 - 5.5. organizuoja pacientų patekimą į gydytojo kabinetą pagal registravimosi laiką;
 - 5.6. susirgus gydytojui ar pasikeitus gydytojo darbo grafikui, informuoja apie tai pacientus ir suderina apsilankymą pas gydytoją kitu laiku;

- 5.7. gydytojui paskyrus, išima siūlus, kabes stebi pacientų sveikatos būklę procedūrų metu;
- 5.8. atlieka žaizdų, opų ir kt. perrišimus griežtai laikantis aseptikos ir antiseptikos taisyklių;
- 5.9. apruošia instrumentus sterilizacijai, (nuplauna kraujo liekanas) tikrina sterilios medžiagos, instrumentų sterilumo galiojimo laiką;
- 5.10. atlieka kitas slaugos procedūras (temperatūros, arterinio kraujo spaudimo matavimą, ir kitas procedūras pagal kompetenciją);
- 5.11. išrašo receptus medicinos prekėms Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;
- 5.12. praneša teisėsaugos ir kitoms valstybės institucijoms apie sužalotus ar smurtą patyrusius asmenis, kuriems dėl nusikalstamos veikos galėjo būti padaryta žala, Lietuvos Respublikos teisės aktų, reguliuojančių tokios informacijos teikimą, nustatyta tvarka;
- 5.13. teisės aktų nustatyta tvarka, pagal kompetenciją suveda informaciją apie pacientui suteiktas paslaugas į elektroninę duomenų bazę;
- 5.14. informuoja apie medicinos prietaisų gedimus vyriausiąjį slaugos administratorių;
- 5.15. kiekvieno mėnesio pirmą darbo dieną užsako būtinas darbui medicinos priemonės ir medikamentus pateikia reikalavimą Įstaigos vyresniajam slaugos administratoriui;
- 5.16. bendradarbiauti su sveikatos priežiūros ir kitais specialistais;
- 5.17. pavaduoja kitą laikinai nesantį bendrosios praktikos slaugytoją atostogų metu;
- 5.18. vykdo kitus Įstaigos direktoriaus, vyriausiojo slaugos administratoriaus, Šeimos sveikatos priežiūros skyriaus vyresniojo slaugos administratoriaus pavedimus tam, kad būtų pasiekti Įstaigos veiklos tikslai.

IV SKYRIUS

BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO PAREIGOS

6. Bendrosios praktikos slaugytojas privalo:
- 6.1. vadovautis Įstaigos įstatais, Vidaus tvarkos taisyklėmis, Lietuvos medicinos norma MN 28:2019 „Bendrosios praktikos slaugytojas“, pareiginiiais nuostatais ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais jo veiklą;
- 6.2. laikytis slaugytojo profesinės etikos principų, gerbti pacientų teises ir jų nepažeisti, saugoti profesinę paslaptį ir visą informaciją apie pacientą laikyti konfidencialia; kitiems asmenims ši informacija gali būti atskleista Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka;
- 6.3. vykdydamas Lietuvos medicinos normos MN 28:2019 nurodytą veiklą, tvarkyti paciento duomenis, įskaitant sveikatos duomenis, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pacientų asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka;
- 6.4. palaikyti tvarką ir švarą savo darbo vietoje, vadovautis Įstaigos infekcijų kontrolės procedūrų vadovu, Lietuvos higienos norma HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“;
- 6.5. pavojingas medicines atliekas tvarkyti pagal Lietuvos higienos normą HN 66:2013 „Medicinių atliekų tvarkymo saugos reikalavimai“;
- 6.6. tobulinti profesinę kvalifikaciją sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;
- 6.7. bendradarbiauti su kitais asmens, visuomenės sveikatos priežiūros ir kitais specialistais;
- 6.8. nepriimti kyšių ir elgtis taip, kad savo veiksmais neprovokuotų paciento, jo artimųjų, giminaičių ar kitų paciento atstovų, duoti kyšių;
- 6.9. saugiai ir pagal paskirtį naudoti medicininę ir kitą darbo įrangą;
- 6.10. laikytis saugos ir sveikatos darbe bei gaisrinės saugos reikalavimų.

**V SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ**

7. Bendrosios praktikos slaugytojas už padarytas klaidas, aplaidumą, netinkamą jam priskirtų funkcijų atlikimą ar bioetikos reikalavimų pažeidimą, taip pat už kompetencijos viršijimą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau (parašas):

(vardas, pavardė)

(data)